

**Die Fachoberschule für Landwirtschaft sucht
Verwaltungssachbearbeiter/in
in Vollzeit ab Dezember
zur Verstärkung im Schulsekretariat**

Voraussetzungen:

- Abschluss einer Oberschule
- Zweisprachigkeitsnachweis B2 (ehemaliges Niveau "B")
- Zugehörigkeit zur deutschen Sprachgruppe

Gute EDV-Kenntnisse, Verantwortungsbewusstsein, Fähigkeiten komplexe Aufgaben zu bewältigen und selbstständig und präzise zu arbeiten sowie Teamfähigkeit sind gefragt.

Bewerber/innen melden sich unter Tel. 0471 810538 oder über Mail: os-ofl.auer@schule.suedtirol.it